

자원순환과

일반쓰레기 수거

◎ 고객께서 일몰 후 배출한 쓰레기는

- 20시 부터 익일 12시까지 수거 , 구민 생활 활동 시간대를 피함
으로써 불편을 최소화하여 깨끗이 청소하겠습니다.

◎ 노원자원회수시설 가동 중단 시에는

- 자원회수시설 가동 중단 시 3일 간격으로 쓰레기를 수거하겠으며,
중단 사실을 3일 이전에 구민에게 알려 사전 대비토록 하겠습니다.

(※노원자원회수시설 안내 : ☎ 930-8999)

◎ 가전, 가구 등 스티커를 붙여 배출한 대형폐기물은

- 가전, 가구 등 대형폐기물의 배출은 신고하고 지정일시 및 장소에
배출하시면 5일 이내 수거하고, 부득이 수거가 지연되는 경우 연락
주시면 즉시 수거하도록 하겠습니다.

◎ 가로 청소는

- 평일 일 2회 이상 실시하고 휴일은 특별근무조를 편성하여 항상
깨끗한 가로 환경을 유지하겠습니다.

◎ 도로 청소는

- 매일 노면흡입차량과 분진차량, 살수차량(동절기 제외)으로 간선
도로와 이면도로를 대상으로 청소를 실시하여 항상 쾌적한 도로
환경이 되도록 노력하겠습니다.

◎ 청소대행업체 지도·점검은

- 매 반기별로 실시하며 수시로 간담회와 회의를 통하여 청소대행업체의 시정사항을 지시하여 궁극적인 불편사항이 발생하지 않도록 청소행정서비스 개선에 노력하겠습니다.

◎ 노원구 청소대행업체 이용 안내 (문의사항 : ☎2116-3808)

업체명	전화번호	수 거 지 역
영명환경	933-2729	상계1동, 상계5동(1~14통, 16~31통), 상계8동, 상계9동
토재기업	937-7500	상계3.4동, 상계5동(15통, 32~37통), 중계1동, 중계4동
녹원기업	937-3335	상계2동, 상계6.7동, 상계10동, 중계2.3동
한국진개	994-3440	월계1동, 월계2동
철한기업	974-3908	공릉1동, 하계2동, 월계3동
노원산업	933-2226	공릉2동, 중계본동, 하계1동

◎ 청소 민원 기동처리반 운영

- 민원 접수 3시간 이내에 깨끗이 처리하겠으며, 취약지역(뒷골목, 나대지 등)은 주 1회 이상 정기적으로 수거하여 쾌적한 환경을 조성하겠습니다.

◎ 무단투기로 인한 구민 불편 사항은

- 단속반을 투입하여 매일 수시로 단속하겠으며, 신고 접수 시 현장 확인·조사하여 빠른 시일 내 조치 및 처리하겠습니다.



재활용품 수거

- ◎ 재활용품(종이, 페트, 캔, 플라스틱, 병류, 기타)은
 - 일반주택지역 기준 월~토(주6일) 수거일에 신속히 수거토록 하겠습니다.
- ◎ 배출 시 불편 사항에 대하여 신고하시면
 - 3시간 이내에 처리하여 자원이 낭비되는 일이 없도록 하겠습니다.



음식물류 쓰레기 분리수거

- 18시부터 다음 날 오전 9시까지 신속히 수거하여 주민 불편이 없도록 하겠습니다.



정화조 청소

- ◎ 정화조 청소 도래 기간 1개월 전에 반드시 안내문을 발송하도록 하겠습니다.
- ◎ 정화조 청소 신청 시 사전 예약제를 실시하여 7일 전까지 예약 신청 시 100% 고객과 원하는 날짜와 시간을 조정하여 처리하겠습니다.
- ◎ 정화조를 청소한 후 뒷마무리를 깨끗이 하고, 별도의 수고비 등을 요구하지 않도록 하겠습니다.
- ◎ 노원구 정화조업체 이용 안내 (부당요금 신고 ☎ 2116-3823)

업 체 명	전화번호	수 거 지 역	비 고
건양홍업	938-9507	월계동, 공릉동, 상계3·4동	재래식분뇨수거 (전지역)
마들환경	952-8037	중계동, 하계동, 상계1동, 상계2동, 상계5동, 상계6·7동, 상계8~10동	



종량제 규격 봉투의 점진적 품질 개선 공급

- ◎ 쓰레기봉투는 품질관리와 수요예측으로 공인기관의 합격제품만 각 판매소에서 10분 이내에 구매할 수 있도록 하겠습니다.
- ◎ 사전에 구입한 쓰레기봉투가 이사 또는 사정에 의하여 불필요하게 되었을 경우는 대행업체 또는 판매소에서 환불, 교환 등 불편함이 없도록 하겠습니다.
- ◎ 안정된 가격 유지를 위하여
 - 쓰레기봉투 가격의 인상을 최대한 억제하겠으며, 부득이 인상할 경우 구의회 심의를 거쳐 결정하고 노원구 소식, 노원구 홈페이지에 그 내용을 알려드리겠습니다.



재활용센터 운영

- ◎ 재활용이 가능한 대형폐기물(가전·가구)은 무료로 3일 이내에 수거하여 저렴한 가격으로 판매하겠습니다.
- ◎ 재활용센터에서 구입한 제품은 6개월간 무료로 A/S를 실시하여 드리겠습니다.
- ◎ 노원구 재활용센터 이용 안내 (문의전화 : ☎2116-3812)

위 치		전화번호	취급품목	운영시간
공릉 재활용센터	노원구 화랑로 486	3296-5660	가전·가구류, 사무집기 등	09:00 ~ 19:00 (월~금) 09:00~18:00(토)
상계 재활용센터	노원구 수락산로212-23	933-8289	가전·가구류, 사무집기 등	09:00 ~ 19:00 (월~금) 09:00~18:00(토) ※일요일 한시운영 (3월~10월,13~18시)



청소 차량 청결 운행

◎ 청소 차량을 항상 청결하게 운행하기 위하여

- 매달 1회 이상 세차를 실시하고, 연 1회 이상 도색을 실시하겠습니다.

◎ 청소 차량의 책임제 운행 투명성을 확보하기 위하여

- 고객불편사항 신고 접수 시 운전자를 문책 조치하고 처리 결과 3일 이내에 전화, 인터넷, 문서, 팩스 등으로 알려드리겠습니다.



공무원 근무

◎ 공무원이 친절한 자세로 구민을 대하도록

- 매월 1회 이상 교육을 실시하여 깨끗한 근무복장, 공손한 언행으로 구민을 대하겠습니다.

◎ 효율적인 작업능률을 확보하기 위하여

- 지역책임제를 실시하여 구민에게 질 높은 청소 서비스를 제공하겠습니다.



쓰레기 무단배출 예방

◎ 쓰레기 무단배출 사전 예방을 위하여

- 쓰레기 무단배출 금지 및 처벌 규정 등에 관한 홍보를 실시하여 무단투기의 불법성을 알리겠습니다.
- 쓰레기 무단배출을 신고한 구민에게는 예산의 범위 내에서 과태료 부과 금액의 20%를 포상금으로 지급하겠습니다.
- 쓰레기 무단투기 감시용 CCTV를 설치·운영하여 무단투기 사전 예방에 힘쓰겠습니다.

◎ 쓰레기 무단배출 사후관리를 위하여

- 무단배출로 적발된 경우는 엄격한 법 집행으로 선량한 이웃을 보호하고 재발을 방지하겠습니다.

- 상습 무단투기지역에 무단투기 금지 경고판을 설치하고, 단속 및 올바른 쓰레기 배출 방법 홍보를 통하여 깨끗한 환경으로 변화 되도록 노력하겠습니다.



민원서류 법정처리 기한 서비스 이행기준

민원종류	처 리 기 한			구비서류	수수료
	법 정 처리기한	현 재 처리기한	목 표 처리기한		
사업장(일반) 배출자 (변경)신고	3일	3일	2일	폐기물처리계획서, 위수탁계약서, 수탁처리능력확인서, 사업자등록증, 처리업허가증, 방치폐기물처리이행보증서류	없 음
지정 폐기물 처리계획 확인	5일	5일	4일	폐기물처리계획서, 위수탁계약서, 폐기물분석결과서, 수탁처리능력확인서, 사업자등록증, 처리업허가증, 방치폐기물 처리이행보증서류	없 음